

**Администрация Троицкого сельского поселения
ОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 05.09.2024 № 72

Об отборе инициативных проектов, планируемых к реализации на территории Троицкого сельского поселения Омского муниципального района Омской области в 2025 г.

В соответствии с Решением Совета Троицкого сельского поселения Омского муниципального района Омской области от 28.10.2021 № 21 «Об утверждении положения о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их отбора на территории Троицкого сельского поселения Омского муниципального района Омской области»:

1. Объявить отбор инициативных проектов, планируемых к реализации на территории Троицкого сельского поселения Омского муниципального района Омской области в 2025 г.
2. Утвердить:
 - 1) Извещение о проведении отбора согласно приложению к настоящему распоряжению.
 - 2) Объем средств местного бюджета, планируемый в 2025 г., в целях выполнения инициативных проектов, планируемых к реализации на территории Троицкого сельского поселения Омского муниципального района Омской области в 2025 г., в размере 1000000 рублей.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава сельского поселения



С.В. Сердюк

Приложение к распоряжению
Администрации Троицкого сельского
поселения Омского муниципального района
Омской области от 05.09.2024 № 72

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении отбора инициативных проектов, планируемых к реализации на территории Троицкого сельского поселения Омского муниципального района Омской области в 2025 г.

1	Наименование организатора отбора	Администрация Троицкого сельского поселения Омского муниципального района Омской области (далее – Администрация)
2	Руководитель организатора отбора	Глава сельского поселения, Сердюк Светлана Владимировна
3	Место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты организатора отбора	644520, Омская область, Омский район, с. Троицкое, ул. Октябрьская д. 1 А troi_tsk_oe@mail.ru
4	Контактное лицо, номер контактного лица	Заместитель главы сельского поселения, Колесник Мария Сергеевна, тел. 929-255
5	Предмет отбора	Отбор инициативных проектов, планируемых к реализации на территории Троицкого сельского поселения Омского муниципального района Омской области в 2025 г., направленных на: 1) благоустройство общественных территорий; 2) устройство детских игровых площадок; 3) благоустройство пешеходной зоны (тротуара); 4) обустройство мест захоронения; 5) устройство спортивных площадок и стадионов; 6) обустройство прилегающих территорий к объектам социальной инфраструктуры в сфере культуры, физической культуры и спорта; 7) проведение культурных и спортивных мероприятий.
6	Перечень документов, представляемых лицами, вносящими инициативный проект на рассмотрение в Администрацию	<u>К заявке прилагаются следующие документы:</u> -описание инициативного проекта по типовой форме; -протокол схода/собрания/конференции граждан; -протокол о результатах опроса граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта (в случае, если опрос проводился); -протокол заседания муниципальной комиссии по отбору инициативных проектов; -локальная смета расходов, указанных в описании инициативного проекта; -гарантийные письма юридических лиц, индивидуальных предпринимателей: -о намерении направить средства на реализацию инициативного проекта (в случае указания в описании инициативного проекта планируемого участия юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в реализации инициативного проекта в финансовой форме); -о намерении участия в реализации инициативного

проекта в нефинансовой форме (в случае указания в описании инициативного проекта планируемого участия юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в реализации инициативного проекта в нефинансовой форме);

-документы, подтверждающие право собственности на объект недвижимости, на развитие которого направлен инициативный проект;

-материалы, подтверждающие информирование населения об инициативном проекте;

-при необходимости решение Администрации муниципального образования об определении части территории для реализации инициативного проекта;

-фотографии, отражающие текущее состояние объекта, на развитие которого направлен инициативный проект;

-дизайн-проект либо макет, либо чертеж, эскиз, схему, рисунок планируемого к реализации инициативного проекта

Дополнительные графические, фото- и видеоматериалы, подтверждающие проведение общественных мероприятий в поддержку инициативного проекта (событийные мероприятия, выставки-консультации, презентации, игры, дебаты и др.)

К заявке в отношении инициативного проекта в сфере дорожного хозяйства, предусматривающего ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (далее – автомобильные дороги) или содержание автомобильных дорог, в соответствии с постановлением № 133-п дополнительно прилагаются:

1) заверенная копия утвержденного перечня автомобильных дорог

с указанием идентификационных номеров, типа покрытия;

2) локальная смета расходов (сводный сметный расчет), в отношении которой имеется заключение по проведению проверки сметной стоимости;

в случае направления заявки по типологии инициативных проектов «Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения» дополнительно прилагаются:

- пояснительная записка о типе покрытия, ширине проезжей части

и протяженности ремонтируемой автомобильной дороги (участка);

- карта-схема ремонтных работ с указанием конкретных адресов

(с привязкой к домам или другим объектам) и площади (тыс. кв.м), ширины

и протяженности (м) ремонтируемого участка;

- гарантийное письмо, подтверждающее недопущение осуществления ремонта автомобильных дорог (улиц, участков дорог и т.п.), на которых

не истек период действия гарантийных обязательств в соответствии

		с законодательством; в случае направления заявки по типологии инициативных проектов «Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения» дополнительно прилагаются: - пояснительная записка с информацией об автомобильной дороге, на которой планируются работы по ее содержанию; - если инициативный проект направлен на устройство тротуара: - карта-схема устройства тротуара с указанием автомобильной дороги; - гарантийное письмо о включении тротуара в состав автомобильной дороги посредством внесения соответствующих изменений в технический паспорт автомобильной дороги; - документ, подтверждающий право собственности на автомобильную дорогу, вдоль которой планируется устройство тротуара. Далее описаны рекомендации по оформлению каждого документа.
7	Место, сроки подачи заявок на участие в отборе	Приём заявок осуществляется по рабочим дням в рабочее время Администрации по адресу 644520, Омская область, Омский район, с. Троицкое, ул. Октябрьская д. 1 А, контактным лицом, указанным в строке 4 настоящего извещения, с 08:30 часов 06.09.2024 года до 12:30 часов 16.09.2024 года
8	Официальный сайт, на котором размещена информация о проведении отбора	Троицкоепоселение.рф
9	Срок приёма замечаний и предложений к опубликованным на официальном сайте инициативным проектам	2 календарных дня со дня, следующего за днём публикации на официальном сайте инициативном проекте
10	Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в отборе и подведение итогов	Вскрытие конвертов с заявками – в 14:00 17.09.2024 года (время местное) по адресу 644520, Омская область, Омский район, с. Троицкое, ул. Октябрьская д. 1 А кабинет Главы сельского поселения. Подведение итогов отбора осуществляется в течение 5 календарных дней со дня, следующего за днём истечения срока приема замечаний и предложений к опубликованным на официальном сайте инициативным проектам

Приложение №1
к извещению о проведении отбора
инициативных проектов, планируемых к
реализации на территории Троицкого
сельского поселения Омского
муниципального района Омской области в
2025 г.

ТИПОВАЯ ФОРМА

Описание инициативного проекта

(наименование муниципального образования Омской области)

1. Наименование инициативного проекта, выдвигаемого для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Омской области, направленного на решение вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Омской области (далее – проект):

2. Место реализации проекта.

2.1. Муниципальный район/городской округ:

2.2. Поселение:

2.3. Населенный пункт:

2.4. Численность населения:

1) муниципального образования Омской области

2) населенного пункта (части территории населенного пункта, выделенной в целях реализации инициативного проекта):

3. Объект общественной инфраструктуры, на развитие (создание) которого направлен проект.

3.1. Типология проекта (в соответствии с приложением № 2 к Положению о конкурсном отборе инициативных проектов на территории Омской области): _____.

3.2. Адрес объекта (при наличии):

(название района, населенного пункта, улицы, номер дома, при наличии – наименование организации)

3.3. Документы, подтверждающие право собственности муниципального образования Омской области на объект, на развитие (создание) которого

направлен проект (прилагаются)

п/п	Вид документа (выписка из Единого государственного реестра недвижимости, свидетельство о праве собственности или иной документ, подтверждающий основание возникновения права владения, и (или) пользования, и (или) распоряжения объектом недвижимого имущества)	Дата	Номер документа

4. Информация о вопросах местного значения или иных вопросах, право решения которых предоставлено органу местного самоуправления Омской области, в рамках которых реализуется проект.

4.1. Наименование вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органу местного самоуправления Омской области, в рамках которых реализуется проект:

4.2. Муниципальное образование Омской области, органы местного самоуправления которого осуществляют полномочия по решению вопроса местного значения или иного вопроса, право решения которого предоставлено органу местного самоуправления Омской области, и планируют реализовать проект:

☐ муниципальный район;

☐ городской округ;

☐ городское поселение;

☐ сельское поселение.

5. Описание проекта.

5.1. Описание проблемы, на решение которой направлен проект:

5.2. Предложения по решению проблемы, указанной в пункте 5.1 настоящей Формы:

(перечислить планируемые к выполнению работы)

(указывается прогноз влияния реализации проекта на ситуацию в населенном пункте, ожидаемый социальный или экономический эффект для муниципального образования Омской области)

5.4. Наличие технической, проектной и сметной документации (выбрать нужное):

☒ локальная смета расходов на работы (услуги) в рамках инициативного проекта, утвержденная главой муниципального образования, с отметкой об ознакомлении и согласии представителя инициативной группы граждан; (в данном поле необходимо проставить галочку "V")

☐ проектная документация на работы (услуги) в рамках проекта;

☐ прайс-листы и другая информация, подтверждающая стоимость материалов, оборудования, являющегося неотъемлемой частью выполняемого проекта, работ (услуг) (указать)

6. Информация для оценки заявки на участие в конкурсном отборе.

6.1. Количество граждан, принявших участие в выдвижении проекта

№ п/п	Наименование документа, подтверждающего мнение граждан по выдвигаемым инициативам	Количество (человек)	Доля в общей численности населения населенного пункта или части его территории
1	Протокол собрания, схода, конференции граждан	Указывается количество голосов граждан из протокола	
2	Протокол о результатах опроса граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта (при наличии)	Указывается количество голосов граждан из протокола	
Всего		Указывается сумма по строкам 1 и 2	

6.2. Количество благополучателей, которые будут пользоваться

результатами реализованного проекта

№ п/п	Наименование групп населения	Количество (человек)	Доля в общей численности населения населенного пункта или части его территории*
1			
2			
Всего			

6.3. Планируемые источники финансирования проекта

№ п/п	Вид источника	Сумма (рублей)*	Доля в общей сумме проекта (процентов)**
1	Средства областного бюджета		
2	Средства местного бюджета, в том числе:		
2.1	Собственные средства местного бюджета		
2.2	Инициативные платежи физических лиц		
2.3	Инициативные платежи юридических лиц и индивидуальных предпринимателей		
Всего			

6.4. Инициативные платежи юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (при наличии)

№ п/п	Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя	Сумма (рублей)
1		
2		
Всего		

6.5. Количество граждан, изъявивших желание принять трудовое участие в реализации проекта (согласно протоколу схода, собрания, конференции)

граждан, согласно протоколу о результатах опроса граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта (при наличии):

6.6. Нефинансовые формы участия в реализации проекта (кроме трудового участия, предусмотренного пунктом 6.5 настоящей Формы)

№ п/п	Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, индивидуального предпринимателя	Наименование формы нефинансового участия	Единица измерения	Количество (единиц)
1				
2				

7. Каналы, с помощью которых осуществлялось информирование о проекте:

8. Предполагаемый механизм содержания и эксплуатации объекта общественной инфраструктуры – результата реализации инициативного проекта (с указанием источника средств для содержания такого объекта):

9. Плановая дата окончания реализации проекта:

10. Сведения о представителях инициативной группы граждан, представителях органа территориального общественного самоуправления

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) представителей инициативной группы, органа территориального общественного самоуправления (полностью)	Контактный телефон	Адрес электронной почты
1			
2			

11. Сведения о представителях местной администрации муниципального образования Омской области, ответственных за подготовку документации*

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) представителей администрации муниципального	Контактный телефон**	Адрес электронной почты
----------	--	-------------------------	-------------------------------

	образования Омской области (полностью)		(служебный)
1			
2			

12. Дополнительная информация и комментарии (при необходимости):

_____.

Приложение ** :

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

Глава Администрации

(наименование муниципального
образования Омской области)

(подпись, печать)

(инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

прикладываются фотографии, отражающие текущее состояние объекта (не менее трех фотографий с разных ракурсов), скан-копии и фотографии публикаций, фотографии объявлений, фотографии с собраний граждан, документы, подтверждающие право собственности (основания возникновения права владения, и (или) пользования, и (или) распоряжения) муниципального образования Омской области на объект, на развитие (создание) которого направлен проект, материалы подтверждающие проведение общественных мероприятий в поддержку инициативного проекта (событийные мероприятия, выставки-консультации, презентации, игры, дебаты и др.).

ТИПОВАЯ ФОРМА
протокола собрания граждан о выдвижении
инициативных проектов, направленных на решение вопросов
местного значения

Протокол № _____
 собрания граждан о выдвижении
 инициативных проектов, направленных на решение вопросов
 местного значения (далее – инициативные проекты)

 (наименование населенного пункта, поселения, муниципального района, городского округа,
 наименование территориального общественного самоуправления (в случае, если проводится
 собрание граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления))

Дата проведения собрания граждан: _____ г.

Место проведения собрания граждан: _____

Время начала собрания граждан: _____ часов _____ минут.

Время окончания собрания граждан: _____ часов _____ минут.

Присутствовало _____ человек (по списку согласно приложению № 1).

Председатель собрания:

 (ФИО)

Секретарь собрания:

 (ФИО)

1. Об избрании председателя собрания граждан выдвижении
 инициативных проектов, направленных на решение вопросов местного
 значения (далее – собрание граждан).

СЛУШАЛИ:

 (ФИО)

ГОЛОСОВАЛИ:

"за" - _____;

"против" - _____;

"воздержались" - _____.

РЕШИЛИ:

Избрать

председателем

собрания

граждан

 (ФИО)

2. О формировании повестки дня собрания граждан.

СЛУШАЛИ:

Председателя собрания граждан

(ФИО)

с предложением утвердить следующую повестку дня собрания граждан:

1. Об избрании секретаря собрания граждан.
2. О выдвижении инициативных проектов.
3. Об определении форм и размеров участия населения в реализации инициативного проекта.
4. Об определении представителей инициативной группы граждан (представителей органа территориального общественного самоуправления), ответственных за направление инициативного проекта в

(наименование местной администрации городского округа, поселения)

а также осуществление иных действий в рамках участия в отборе инициативных проектов, в том числе сбор и подготовку необходимых документов от имени жителей, выдвинувших инициативный проект.

ГОЛОСОВАЛИ:

"за" - _____;

"против" - _____;

"воздержались" - _____.

РЕШИЛИ:

Утвердить предложенную повестку дня собрания граждан.

2.1. По первому вопросу повестки дня собрания граждан:

СЛУШАЛИ:

(ФИО председателя собрания граждан)

ГОЛОСОВАЛИ:

"за" - _____;

"против" - _____;

"воздержались" - _____.

РЕШИЛИ:

Избрать

секретарем

собрания

граждан

(ФИО)

2.2.. По второму вопросу повестки дня собрания граждан:

СЛУШАЛИ:

(ФИО)

СЛУШАЛИ:

_____.

ГОЛОСОВАЛИ:

"за" - _____;

"против" - _____;

"воздержались" - _____.

(ФИО)

РЕШИЛИ:

1. Выдвинуть следующий инициативный проект:

(наименование инициативного проекта)

2. Установить, что исходя из имеющихся расчетов и документации стоимость реализации инициативного проекта будет составлять _____ тыс. рублей.

2.3. По третьему вопросу повестки дня собрания граждан:

СЛУШАЛИ:

_____,
(ФИО)

СЛУШАЛИ:

_____.
(ФИО)

СЛУШАЛИ:

_____.
(ФИО)

ГОЛОСОВАЛИ:

"за" - _____;

"против" - _____;

"воздержались" - _____.

РЕШИЛИ:

1. Установить, что на реализацию инициативного проекта физическими лицами будет направлено _____ тыс. рублей.

2. Установить, что в нефинансовой форме в целях реализации инициативного проекта будут осуществлены:

1) _____
(наименование мероприятий, работ, услуг)

(ФИО субъекта осуществления мероприятий, работ, услуг);

2) _____
(наименование мероприятий, работ, услуг)

(ФИО субъекта осуществления мероприятий, работ, услуг);

3) _____
(наименование мероприятий, работ, услуг)

(ФИО субъекта осуществления мероприятий, работ, услуг);

3. Установить, что трудовое участие в реализации инициативного проекта примут ____ человек (по списку согласно приложению № 2).

2.4. По четвертому вопросу повестки дня собрания граждан:
СЛУШАЛИ:

(ФИО)

ГОЛОСОВАЛИ:

"за" - _____;

"против" - _____;

"воздержались" - _____.

РЕШИЛИ:

Определить представителей инициативной группы граждан (представителей органа территориального общественного самоуправления), ответственных за направление проекта инициативного бюджетирования в

(наименование местной администрации городского округа, поселения)
а также осуществление иных действий в рамках участия в отборе инициативных проектов на конкурсной основе, в том числе сбор и подготовку необходимых документов от имени жителей, выдвинувших инициативу, направленную на решение вопроса местного значения:

п/п	Представители инициативной группы, органа территориального общественного самоуправления (ФИО полностью)	Контактный телефон	Адрес электронной почты

Председатель собрания граждан: _____
(подпись) (ФИО)

Секретарь собрания граждан: _____
(подпись) (ФИО)

Приложение №1
к протоколу № _____
собрания граждан о выдвижении
инициативных проектов, направленных на
решение вопросов местного значения

СПИСОК
граждан, присутствовавших на собрании граждан о выдвижении
инициативных проектов

п/п	ФИО	Адрес	Подпись
	2	3	4

Дата проведения собрания граждан: _____ г.

Председатель собрания граждан: _____
(подпись) (ФИО)

Секретарь собрания граждан: _____
(подпись) (ФИО)

Приложение № 2
к протоколу № _____
собрания граждан о выдвижении
инициативных проектов, направленных на
решение вопросов местного значения

СПИСОК
граждан, изъявивших желание принять трудовое участие
в реализации инициативных проектов

п/п	ФИО	Адрес	Подпись
	2	3	4

Дата проведения собрания граждан: _____ г.

Председатель собрания граждан: _____
(подпись) (ФИО)

Секретарь собрания граждан: _____
(подпись) (ФИО)

Приложение № 3
к протоколу № _____
собрания граждан о выдвижении
инициативных проектов, направленных на
решение вопросов местного значения

СПИСОК
граждан, изъявивших желание принять финансовое участие
в реализации инициативных проектов

п/п	ФИО	Адрес	Сумма	Подпись
	2	3	4	5

Дата проведения собрания граждан: _____ г.

Председатель собрания граждан: _____
(подпись) (ФИО)

Секретарь собрания граждан: _____
(подпись) (ФИО)